

---

KOKOUSAIKA 30.06.2023 klo 13:00 - 14.02

---

KOKOUSPAIKKA Teams -kokous  
OSALLISTUJAT Teams-kokous  
Päätöksentekijät

|                     |                   |
|---------------------|-------------------|
| Markku Kankaanranta | puheenjohtaja     |
| Jouni Halonen       | varapuheenjohtaja |
| Outi Kurkela        | varajäsen         |
| Manu Friman         | jäsen             |
| Markku Mäkitalo     | jäsen             |
| Jani Kiemunki       | varajäsen         |
| Johanna Sirviö      | jäsen             |
| Reetta-Mari Tammela | jäsen             |

Poissa Niina Mattila jäsen

---

Muut osallistujat

Osmo Aikio, toimitusjohtaja, esittelijä  
Aila Kauppila, viestintäpäällikkö, kokouksen sihteeri

---

ALLEKIRJOITUKSET Puheenjohtaja Sihteeri

|                                                                                     |                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |
| Markku Kankaanranta                                                                 | Aila Kauppila                                                                        |

---

KÄSITELLYT ASIAT §:t 46 - 55

---

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja tarkastettiin heti kokouksen jälkeen.

30.6.2022

30.6.2022

---

ALLEKIRJOITUKSET Outi Kurkela Manu Friman

---


PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ

Yleinen tietoverkko osoitteessa:

<https://lapeco.fi/toimintamme/esityslistat-ja-poytakirjat>

4.7.2022 klo 9.00 – 15.30

Todistaa

  
Sari Muikku  
hallintopäällikkö

30.06.2022

---

Käsitteltävät asiat

|                                                                                  |    |
|----------------------------------------------------------------------------------|----|
| 46 § Kokouksen järjestäytyminen .....                                            | 1  |
| 47 § Ajankohtaiskatsaus .....                                                    | 2  |
| 48 § Kunnan järjestämä kuljetus, Kittilän kunnan urakka-alue, lisähankinta ..... | 3  |
| 49 § Kunnan järjestämä kuljetus, Inarin kunnan urakka-alue, lisähankinta .....   | 5  |
| 50 § Tulosarvio 1.1.2022 - 30.4.2022 .....                                       | 7  |
| - Liite §50: Tulosarvio 1.1.-30.4.2022 .....                                     | 8  |
| 51 § Investointiosan muutos .....                                                | 9  |
| - Liite § 51; Investointiohjelman muutos 2022 .....                              | 11 |
| 52 § Muut asiat .....                                                            | 12 |
| 53 § Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen .....                                       | 13 |
| 54 § Seuraava kokous .....                                                       | 14 |
| 55 § Kokouksen päättäminen .....                                                 | 15 |
| Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus .....                                    | 16 |

## 46 § Kokouksen järjestäytyminen

### Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 13.02.

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 9 §:n mukaan kokous voidaan pitää myös sähköisesti. Tämä kokous pidetään Teams -kokouksena.

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

#### **Päätös:**

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

### Kokouksen pöytäkirjantarkastajien valinta

Hallitus on päättänyt pöytäkirjantarkastajien valitsemisesta aakkosjärjestyksessä kokouksittain.

Tarkastusvuorossa ovat Birgitta Eira ja Manu Friman.

#### **Päätös:**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Outi Kurkela ja Manu Friman.

**47 § Ajankohtaiskatsaus**

Merkitään tiedoksi toimitusjohtajan esittämä ajankohtaiskatsaus.

**Päätös:**

Merkittiin tiedoksi toimitusjohtajan ajankohtaiskatsaus:

- toimitusjohtaja kävi läpi yhtymäkokouksen 17.5.2022 päätökset.
- toimitusjohtaja kävi läpi kuntayhtymän laskutustilanteen. Toteuma on talousarvion mukainen.
- vuoden 2022 ecoKIERROS on järjestetty 30.5.-30.6.2022. Kierros kulki koko Lapecon toimialueella.

30.06.2022

---

**48 § Kunnan järjestämä kuljetus, Kittilän kunnan urakka-alue, lisähankinta**

Uudet jätehuoltomääräykset ovat saaneet lainvoiman. Jätehuoltomääräysten mukaan Inarissa ja Kittilässä aloitetaan pakkausjätteen erilliskeräys 1.10.2023.

Tulevaan kilpailutukseen sisällytetään myös pakkausjätteen erilliskeräys. Pakkausjätteet toimitetaan pakkausjätteen tuottajien terminaaleihin.

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä on ollut yhteydessä eri tuottajayhteisöihin terminaalien osalta. Tällä hetkellä ei ole tiedossa, miten terminaaleja tulee sijoittumaan Lapin alueelle. Terminaalien sijainti selviää syksyn aikana. Tieto terminaalien sijoituspaikasta on oleellinen osa tarjouskilpailua. Tarjouskilpailun järjestäminen täytyy siirtää syksyyn. Samalla nykyistä urakkasopimusta täytyy jatkaa tarjouskilpailun järjestämisen ajaksi.

**Eesitys:**

Lapin Jätehuolto kuntayhtymän hallitus päättää hankkia Kittilän kunnan alueelle jätteenkeräyspalvelut lisähankintana Urbaser Oy:ltä ajalle 1.10.2022—31.3.2023. Hankinta toteutetaan voimassa olevan sopimuksen ehtojen mukaisesti.

**Päätös:**

Eesitys hyväksyttiin.

---

Hallitus 1.2.2022: § 3

**Kunnan järjestämä kuljetus, Kittilän kunnan urakka-alue, lisähankinta**

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä on pyytänyt tarjouksia Kittilän kunnan alueen jätteenkeräyksestä 25.8.2017. Tarjouskilpailun perusteella on tehty sopimus Urbaser Oy:n kanssa. Varsinainen urakka-aika on ollut 1.4.2018—31.3.2021 ja lisäksi hankinnassa on käytetty tilaajan optio yhteen lisävuoteen, ajalle 1.4.2021—31.3.2022.

Alkuperäinen urakka-aikataulu oli mitoitettu tulevan jätelainsäädännön mukaan siten, että uusi tuleva kilpailutus oli tarkoitus järjestää vuonna 2020 valmistuvaan lainsäädäntöön perustuen. Jätelain laaja uudistus astui voimaan 19.7.2021 noin vuoden myöhässä aikataulusta. Jäteasetus astui voimaan vasta 1.12.2021. Jätelainsäädännön muutoksen vaikutus

30.06.2022

---

jätteenkeräykseen asettaa haasteita tarjouskilpailun järjestämiseen tilanteessa, jossa lopullista jätteenkeräyksen muotoa ja laajuutta urakka-aikana ei tiedetä. Tämä koskee etenkin bio- ja pakkausjätteitä.

Kilpailun järjestäminen on ajankohtaista siinä vaiheessa, kun pystytään määrittelemään hankinnan sisältö riittävän luotettavasti. Tällä hetkellä kuntayhtymässä valmistellaan uusia jätehuoltomääräyksiä voimaantulleeseen jätelainsäädäntöön perustuen. Jätehuoltomääräyksillä on merkittävä vaikutus jätteenkeräyksen urakan laajuuteen ja sisältöön, sillä määräyksissä voidaan mahdollisesti poiketa asetuksen säätämästä tasosta. Edellä mainitun syyn vuoksi kilpailutus on tarkoituksenmukaista aikatauluttaa yhdessä jätehuoltomääräysten valmistelun kanssa. Alustavan aikataulun mukaan jätehuoltomääräykset astuisivat voimaan 1.7.2021.

Kilpailutuksen järjestäminen ja urakkaan valmistautuminen on prosessi, johon on varattava yleensä noin 10 kuukautta. Tällä hetkellä valmistellaan tarjouspyyntöasiakirjoja, jotka saavat lopullisen muodon jätehuoltomääräysten valmistumisen myötä.

Syksyllä 2021 tehty laajamittainen asiakasrekisterin täydennystyö on tuonut noin 350 lisäasiakasta Kittilän kunnan urakkaan vuoden 2022 alusta alkaen. Muutos on niin iso, että Kittilän kunnan reititykset on tehtävä uudelleen. Uudet reititykset pistetään käytäntöön viikolla kahdeksan. Tuleva kilpailutus tehdään uusien reittien perusteella.

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä on neuvotellut Urbaser Oy:n kanssa nykyisten kuljetuspalvelujen jatkamisesta tällä hetkellä voimassa olevan urakasopimuksen ehtojen mukaisesti. Sopimus on voimassa siihen saakka, kunnes voidaan aloittaa jätteenkuljetuspalvelut uuden kilpailutetun hankintasopimuksen mukaisesti. Sopimuskumppanin vaihtaminen kuudeksi kuukaudeksi ei ole tarkoituksenmukaista taloudellisista, teknisistä ja alkuperäisen sopimuskumppanin osaamiseen liittyvistä syistä.

**Esitys:**

Lapin Jätehuolto kuntayhtymän hallitus päättää hankkia Kittilän kunnan urakka-alueelle jätteenkeräyspalvelut Urbaser Oy:ltä ajalle 1.4.2022—30.9.2022.

**Päätös:**

Esitys hyväksyttiin.

30.06.2022

---

**49 § Kunnan järjestämä kuljetus, Inarin kunnan urakka-alue, lisähankinta**

Uudet jätehuoltomääräykset ovat saaneet lainvoiman. Jätehuoltomääräysten mukaan Inarissa ja Kittilässä aloitetaan pakkausjätteen erilliskeräys 1.10.2023.

Tulevaan kilpailutukseen sisällytetään myös pakkausjätteen erilliskeräys. Pakkausjätteet toimitetaan pakkausjätteen tuottajien terminaaleihin.

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä on ollut yhteydessä eri tuottajayhteisöihin terminaalien osalta. Tällä hetkellä ei ole tiedossa, miten terminaaleja tulee sijoittumaan Lapin alueelle. Terminaalien sijainti selviää syksyn aikana. Tieto terminaalien sijoituspaikasta on oleellinen osa tarjouskilpailua. Tarjouskilpailun järjestäminen täytyy siirtää syksyyn. Samalla nykyistä urakkasopimusta täytyy jatkaa tarjouskilpailun järjestämisen ajaksi.

**Esitys:**

Lapin Jätehuolto kuntayhtymän hallitus päättää hankkia Inarin kunnan alueelle jätteenkeräyspalvelut lisähankintana Urbaser Oy:ltä ajalle 1.10.2022—31.3.2023. Hankinta toteutetaan voimassa olevan sopimuksen ehtojen mukaisesti.

**Päätös:**

Esitys hyväksyttiin.

-----  
Hallitus 1.2.2022; § 4

**Kunnan järjestämä kuljetus, Inarin kunnan urakka-alue, lisähankinta**

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä on pyytänyt tarjouksia Inarin kunnan alueen jätteenkeräyksestä 25.8.2017. Tarjouskilpailun perusteella on tehty sopimus Urbaser Oy:n kanssa. Varsinainen urakka-aika on ollut 1.4.2018—31.3.2021 ja lisäksi hankinnassa on käytetty tilaajan optio yhteen lisävuoteen, ajalle 1.4.2021—31.3.2022.

Alkuperäinen urakka-aikataulu oli mitoitettu tulevan jätelainsäädännön mukaan siten, että uusi tuleva kilpailutus oli tarkoitus järjestää vuonna 2020 valmistuvaan lainsäädäntöön perustuen. Jätelain laaja uudistus astui voimaan 19.7.2021 noin vuoden myöhässä aikataulusta. Jäteasetus astui voimaan vasta 1.12.2021. Jätelainsäädännön muutoksen vaikutus jätteenkeräykseen asettaa haasteita tarjouskilpailun järjestämiseen tilanteessa, jossa lopullista jätteenkeräyksen

30.06.2022

---

muotoa ja laajuutta urakka-aikana ei tiedetä. Tämä koskee etenkin bio- ja pakkausjätteitä.

Kilpailun järjestäminen on ajankohtaista siinä vaiheessa, kun pystytään määrittelemään hankinnan sisältö riittävän luotettavasti. Tällä hetkellä kuntayhtymässä valmistellaan uusia jätehuoltomääräyksiä voimaantulleeseen jätelainsäädäntöön perustuen. Jätehuoltomääräyksillä on merkittävä vaikutus jätteenkeräyksen urakan laajuuteen ja sisältöön, sillä määräyksissä voidaan mahdollisesti poiketa asetuksen säätämästä tasosta. Edellä mainitun syyn vuoksi kilpailutus on tarkoituksenmukaista aikatauluttaa yhdessä jätehuoltomääräysten valmistelun kanssa. Alustavan aikataulun mukaan jätehuoltomääräykset astuisivat voimaan 1.7.2021.

Kilpailutuksen järjestäminen ja urakkaan valmistautuminen on prosessi, johon on varattava yleensä noin 10 kuukautta. Tällä hetkellä valmistellaan tarjouspyyntöasiakirjoja, jotka saavat lopullisen muodon jätehuoltomääräysten valmistumisen myötä.

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä on neuvotellut Urbaser Oy:n kanssa nykyisten kuljetuspalvelujen jatkamisesta tällä hetkellä voimassa olevan urakasopimuksen ehtojen mukaisesti. Sopimus on voimassa siihen saakka, kunnes voidaan aloittaa jätteenkuljetuspalvelut uuden kilpailutetun hankintasopimuksen mukaisesti. Sopimuskumppanin vaihtaminen kuudeksi kuukaudeksi ei ole tarkoituksenmukaista taloudellisista, teknisistä ja alkuperäisen sopimuskumppanin osaamiseen liittyvistä syistä.

**Esitys:**

Lapin Jätehuolto kuntayhtymän hallitus päättää hankkia Inarin kunnan urakka-alueelle jätteenkeräyspalvelut Urbaser Oy:ltä ajalle 1.4.2022—30.9.2022.

**Päätös:**

Esitys hyväksyttiin.



30.06.2022

---

**50 § Tulosarvio 1.1.2022 - 30.4.2022**

Liitteenä on tulosarvio ajalle 1.1. – 30.4.2022.

**Kirjanpitosarake**

Kulut:

Kulut perustuvat todellisiin tilikaudelle kohdistettuihin suoritteisiin.

Tulot:

Astiatyhjennys-, vastaanottomaksut ja muut tulot on kirjattu suoriteperusteen mukaisesti kuntayhtymän tuloksi tilikaudelle 1.1. – 30.4.2022, jonka aikana suorite on tehty (1 787 901 €).

Aluekeräys- ja ekomaksut laskutetaan koko vuodelta. Kirjanpidon sulkemiseen mennessä niitä on laskutettu yhteensä 944 577 €.

**Arvioitu tulos -sarake**

Kulut:

Kulut perustuvat todellisiin tilikaudelle kohdistettuihin suoritteisiin.

Tulot:

Astiatyhjennys-, vastaanottomaksut ja muut tulot on kirjattu suoriteperusteen mukaisesti kuntayhtymän tuloksi tilikaudelle 1.1. – 30.4.2022, jonka aikana suorite on tehty (1 787 901 €).

Ekomaksut laskutetaan toukokuussa kaikilta ja aluekeräysmaksut touko-lokakuun aikana. Tilikauden (4 kk) osuus talousarviossa arvioidusta summasta on 610 000 €.

**Esitys:**

Hallitus merkitsee tiedoksi sekä esittää edelleen yhtymäkokoukselle tiedoksi tulosarvion ajalle 1.1. – 30.4.2022.

**Päätös:**

Esitys hyväksyttiin.

Liite

Tulosarvio 1.1. – 30.4.2022

|                                             | Kirjanpidosta<br>04/2022 | Arvioitu tulos<br>04/22 | TA 04/2022        | TA 2022           | Ero arvioitu<br>tulos 04/22<br>TA 04/22 | Toteu-<br>tunut %<br>arvioitu<br>tulos/TA | Edellinen<br>vuosi 4/21<br>arvio | Toteutunut%<br>ed.vuoden<br>arvioon |
|---------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|-------------------|-------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Toimintatuotot</b>                       |                          |                         |                   |                   |                                         |                                           |                                  |                                     |
| Myyntituotot                                |                          |                         |                   |                   |                                         |                                           |                                  |                                     |
| Toimintatuotot                              |                          |                         | 2 319 731         | 6 959 192         |                                         |                                           |                                  |                                     |
| Astiatyhjennys-, vastaanotto- ja muut tulot | 1 787 901,30             | 1 787 901               |                   |                   |                                         |                                           | 1 524 400                        | 117                                 |
| Aluekeräys- ja ekomaksutulot                | 944 577                  | 610 000                 |                   |                   |                                         |                                           | 592 151                          | 103                                 |
| <b>Myyntituotot yhteensä</b>                | <b>2 732 479</b>         | <b>2 397 901</b>        | <b>2 319 731</b>  | <b>6 959 192</b>  | <b>78 171</b>                           | <b>103</b>                                | <b>2 116 551</b>                 | <b>113</b>                          |
| <b>Toimintakulut</b>                        |                          |                         |                   |                   |                                         |                                           |                                  |                                     |
| Henkilöstökulut                             | -205 847                 | -205 847                | -255 984          | -767 951          | 50 137                                  | 80                                        | -180 987                         | 114                                 |
| Palvelujen ostot                            | -1 570 082               | -1 570 082              | -1 801 965        | -5 405 896        | 231 883                                 | 87                                        | -1 438 614                       | 109                                 |
| Aineet tarvikkeet tavarat                   | -70 274                  | -70 274                 | -61 264           | -183 792          | -9 010                                  | 115                                       | -66 766                          | 105                                 |
| Muut toimintakulut                          | -56 838                  | -56 838                 | -44 741           | -134 224          | -12 097                                 | 127                                       | -42 837                          | 133                                 |
| <b>Toimintakulut yhteensä</b>               | <b>-1 903 041</b>        | <b>-1 903 041</b>       | <b>-2 163 954</b> | <b>-6 491 863</b> | <b>260 913</b>                          | <b>88</b>                                 | <b>-1 729 204</b>                | <b>110</b>                          |
| <b>Toimintakate</b>                         | <b>829 437</b>           | <b>494 860</b>          | <b>155 776</b>    | <b>467 329</b>    | <b>339 084</b>                          | <b>318</b>                                | <b>387 347</b>                   | <b>128</b>                          |
| <b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>             |                          |                         |                   |                   |                                         |                                           |                                  |                                     |
| Korkotuotot                                 | 1 153                    | 1 153                   | 0                 | 0                 | 1 153                                   | 0                                         | 3 190                            | 36                                  |
| Muut rahoitustuotot                         | 1 521                    | 1 521                   | 10 179            | 30 536            | -8 657                                  | 15                                        | 10 286                           | 15                                  |
| Korkokulut                                  | -185                     | -185                    | -407              | -1 220            | 221                                     | 46                                        | -277                             | 67                                  |
| Muut rahoituskulut                          | -6 132                   | -6 132                  | -5 623            | -16 869           | -509                                    | 109                                       | -6 350                           | 97                                  |
| <b>Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä</b>    | <b>-3 644</b>            | <b>-3 644</b>           | <b>4 149</b>      | <b>12 447</b>     | <b>-7 793</b>                           | <b>-88</b>                                | <b>6 849</b>                     | <b>-53</b>                          |
| <b>Vuosikate</b>                            | <b>825 793</b>           | <b>491 216</b>          | <b>159 925</b>    | <b>479 776</b>    | <b>331 291</b>                          | <b>307</b>                                | <b>394 196</b>                   | <b>125</b>                          |
| <b>Poistot ja arvonalentumiset</b>          |                          |                         |                   |                   |                                         |                                           |                                  |                                     |
| Suunnitelman mukaiset poistot               | -139 959                 | -139 959                | -146 667          | -440 000          | 6 708                                   | 95                                        | -134 184                         | 104                                 |
| <b>Tilikauden tulos</b>                     | <b>685 835</b>           | <b>351 258</b>          | <b>13 259</b>     | <b>39 776</b>     | <b>337 999</b>                          | <b>2 649</b>                              | <b>260 012</b>                   | <b>135</b>                          |
| <b>Varausten ja rahastojen muutokset</b>    |                          |                         |                   |                   |                                         |                                           |                                  |                                     |
| Poistoeron muutos                           |                          |                         |                   | 150 000           |                                         |                                           |                                  |                                     |
| <b>Tilikauden ylijäämä/alijäämä</b>         | <b>685 835</b>           | <b>351 258</b>          | <b>13 259</b>     | <b>189 776</b>    | <b>337 999</b>                          | <b>2 649</b>                              | <b>260 012</b>                   | <b>135</b>                          |

30.06.2022

---

**51 § Investointiosan muutos**

Vuoden 2022 talousarvion investointiosassa oli varattu 450 000 €:n määräraha ecoASEMAN rakentamiseen Sallassa. Asemasta on tehty alustavat suunnitelmat. Kustannusarvio on 705 000 €. Arvioidut rakennuskustannukset tulevat ylittämään huomattavasti alkuperäisen kustannusarvion.

Parhaimman ratkaisun löytämiseksi Lapeco on etsinyt erilaisia ratkaisuja mm. yhteydenotoilla eri jäteyhtiöihin.

Vestia on 16 kunnan omistama jäteyhtiö Pohjois-Pohjanmaan ympäristössä. He ovat kehittäneet pitkälle automatisoituja asemia. Asemilla ei ole miehitystä, vaan asemat ovat etävalvottuja. Asemien valvonta ja käyttäjien ohjeistus annetaan valvomosta käsin reaaliaikaisesti äänentoistolaitteita käyttäen. Vestialla on 9 asemaa, joiden asiakaspalvelu ja valvonta hoidetaan yhdestä valvomosta käsin. Jokainen asema pystytään pitämään auki viitenä päivänä viikossa kahden hengen miehityksellä.

Myös Lapecon asemien toimintaa tulee kehittää tämän toimintaperiaatteen mukaisesti. ecoASEMAT toimisivat itsepalveluperiaatteella etävalvonnan alla ja mahdollistaisivat huomattavasti joustavammat aukioloajat kustannustehokkaasti.

Vestian kanssa on neuvoteltu jäteyhtiöiden välisestä horisontaalisesta sopimuksesta. Vestia tulee tekemään syksyllä Lapecolle tarjouksen asemien kokonaisvaltaisesta rakennuttamisesta. Rakennuttamisessa käytetään hyödyksi Vestian asiantuntemusta asemien rakentamisesta aina tarvekartoituksesta aseman valmistumiseen saakka.

Lapecolla on vastaavan tyyppinen sopimus Perämeren Jätehuollon kanssa. Sopimuksen mukaan Perämeren Jätehuolto Oy tarjoaa Lapecolle kaatopaikkapalvelut omakustannushintaan ja Lapeco vastaavasti Perämeren Jätehuolto Oy:lle asiakaspalvelun omakustannushintaan.

Em. syystä johtuen hyväksytyn investointiohjelman mukaisten Sallan aseman rakentaminen ja vastaanotto sekä käsittelytoimintojen rakentaminen Inarissa on perusteltua siirtää vuodelle 2023, jotta niiden rakentamisessa ja suunnittelussa voidaan käyttää Vestian asiantuntemusta.

Liitteenä investointiosan muutos vuodelle 2022. Investointiosan muutos tarkoittaa myös sitä, että vuoden 2022 investointeja varten kuntayhtymän ei tarvitse ottaa pitkäaikaista lainaa.

**Esitys:**

Hallitus esittää yhtymäkokoukselle hyväksyttäväksi talousarvion investointiosan muutoksen vuodelle 2022 liitteenä olevan taulukon mukaisesti.

**Toimitusjohtaja teki muutetun esityksen seuraavasti:**

Vuoden 2022 investointiosasta poistetaan myös Kittilän jätteen vastaanottohallin rakentaminen (200 000 €). Investointien nettomeno on tällöin 480 000 €.

**Päätös:**

Hyväksyttiin muutettu päätösesitys.

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä  
TALOUSARVION MUUTOS 2022

INVESTOINTIOSAN MUUTOS

| Hanke                                           | TA 2022          | Muutettu<br>TA 2022 |
|-------------------------------------------------|------------------|---------------------|
| <b>Asemien muutostyöt ja kaluston lisäys</b>    |                  |                     |
| Menot                                           |                  |                     |
| <b>Sodankylä</b>                                | <b>250 000</b>   | <b>250 000</b>      |
| Sodankylän hallin korjaustyö                    | 200 000          | 200 000             |
| Puun vastaanottorakenteet                       | 50 000           | 50 000              |
| <b>Inari</b>                                    | <b>200 000</b>   | <b>50 000</b>       |
| Jätteen vastaanotto- ja käsittelytoiminnot      | 150 000          | 0                   |
| Puun vastaanottorakenteet                       | 50 000           | 50 000              |
| <b>Kittilä</b>                                  | <b>50 000</b>    | <b>50 000</b>       |
| Puun vastaanottorakenteet                       | 50 000           | 50 000              |
| <b>Kemijärvi</b>                                |                  |                     |
| <b>Enontekiö</b>                                | <b>50 000</b>    | <b>50 000</b>       |
| Asfaltointi                                     | 50 000           | 50 000              |
| <b>Muonio</b>                                   | <b>0</b>         | <b>0</b>            |
| <b>Salla</b>                                    | <b>450 000</b>   | <b>0</b>            |
| Jätteen vastaanotto- ja käsittelytoiminnot      | 450 000          | 0                   |
| <b>Savukoski</b>                                | <b>0</b>         | <b>0</b>            |
| <b>Pelkosenniemi</b>                            | <b>0</b>         | <b>0</b>            |
| Tulot                                           | 0                | 0                   |
| <b>Nettomeno</b>                                | <b>1 000 000</b> | <b>400 000</b>      |
| <b>MUUT</b>                                     |                  |                     |
| Eko- ja aluekeräysverkoston parantaminen        | 80 000           | 80 000              |
| Kierrätys Hankkeet: Korttelikeräys Kittilä      |                  |                     |
| Tulot: Valtionavustus korttelikeräyshankkeelle  | -30 000          | -30 000             |
| Erilliskeräysastiat => Pyhätunturi muovinkeräys | 50 000           | 30 000              |
| <b>Nettomeno</b>                                | <b>100 000</b>   | <b>80 000</b>       |
| <b>Investoinnit yhteensä</b>                    | <b>1 100 000</b> | <b>480 000</b>      |

30.06.2022

---

**52 § Muut asiat**

Keskusteltiin hallituksen tutustumiskäynnistä Vestian itsepalveluasemille.

**53 § Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen**

Päätetään pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä.

**Esitys:**

Päätetään, että tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa:

<https://lapeco.fi/toimintamme/esityslistat-ja-poytakirjat>

maanantaina 4.7.2022 klo 9.00 – 15.30

**Päätös:**

Esitys hyväksyttiin.

**54 § Seuraava kokous**

Päätetään seuraavan kokouksen ajankohta.

**Päätös:**

Seuraava kokousajankohta päätetään erikseen myöhemmin.



**55 § Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14.02.

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

|                     |                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kieltojen perusteet | Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.<br>§:t 46, 47, 50, 51, 52, 53, 54, 55 |
|                     | Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla:<br>§:t 48, 49       |
|                     | Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:<br>§                                              |
|                     | Hallintolainkäyttöl 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:<br>Pykälät ja valituskieltojen perusteet:                                               |

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Hankinta-oikaisuohje       | <p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen hankinto-oikaisun:<br/>§:t 48, 49</p> <p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankinto-oikaisua.<br/>Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.<br/>Hankinto-oikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.<br/>Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.<br/>tiedoksisaanti päivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.<br/>Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.</p> |
| Oikaisuvaatimuksen sisältö | <p>Hankinto-oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.<br/>Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Toimitusosoite             | <p>Hankinto-oikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle, yhteystiedot:<br/>Lapin Jätehuolto kuntayhtymä<br/>PL 5, 98101 Kemijärvi<br/>Vapaudenkatu 8 A, 98100 Kemijärvi<br/>Sähköposti: kirjaamo@lapeco.fi<br/>toimisto on avoinna maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.30</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

Liitetään pöytäkirjaan

Valitusviran-  
omainen ja  
valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kuntayhtymän jäsen.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus  
Isokatu 4, PL 189, 90101 Oulu  
Puh. 029 56 42800, Fax. 029 56 42841  
sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Kunnallisvalitus, pykälät --

Valitusaika: 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät --

Valitusaika: 30 päivää

Valitusaika alkaa päätöksen antopäivästä

Muu valitusviranomaisen:

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki  
puh. 029 56 43300, fax 029 56 43314,  
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Pykälät: 48, 49

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen. Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaanti päivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

**Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta:**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

|                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Valituksen sisältö                                                       | <p style="text-align: right;">30.06.2022</p> <p>Valituksessa on ilmoitettava:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) päätös, johon haetaan muutosta (<i>valituksen kohteena oleva päätös</i>);</li><li>2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (<i>vaatimukset</i>);</li><li>3) vaatimusten perustelut;</li><li>4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.</li></ol> <p>Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.</p> <p>Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (<i>prosessiosoite</i>). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluita. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.</p> <p>Valitukseen on liitettävä:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;</li><li>2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;</li><li>3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li></ol> <p>Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.</p> <p><b>Oikeudenkäyntimaksu:</b><br/>Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaisissa (1455/2015) säädetään.</p> |
| Valitusasia-<br>kirjojen<br>toimittami-<br>nen ja<br>toimitus-<br>osoite | <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>.</p> <p>Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p> <p>Markkinaoikeuden osoite:</p> <p>Markkinaoikeus<br/>Radanrakentajantie 5<br/>00520 Helsinki<br/>puh. 029 56 43300<br/>fax 029 56 43314<br/>markkinaoikeus(at)oikeus.fi</p> <p><b>Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle:</b><br/>Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön oikaisuvaatimuksen toimitusosoitekohdassa mainittuun osoitteeseen.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

Liitetään pöytäkirjaan